

## Demande de transfert d'un LEI vers l'Insee

### Identification du LEI à transférer (LEI associé à votre société, fonds, association ...)

LEI de l'entité (le vôtre) :

Nom de l'entité :

Adresse :  (Numéro et nom de rue)

(Complément d'adresse - *Facultatif*)

(Code postal et nom de la commune)

(Pays)

S'il s'agit d'une société, association, etc. numéro SIREN :

S'il s'agit d'un fonds, numéro d'agrément ou de Visa délivré par l'AMF (ou code interne de gestion dans la base Geco de l'AMF) :

**Votre LEI est  
actuellement géré par :**

Sending LOU :

### Coordonnées de la personne mandatée pour gérer le LEI de l'entité à transférer

Civilité :

Nom :

Prénom :

Fonction :

Mail :

Téléphone :

### Après le transfert, votre LEI sera géré par :

Receiving LOU :

Institut national de la statistique  
et des études économiques  
(Insee)  
**969500Q2MA9VVBQ8BG884**

En fournissant ce formulaire, le contact donne l'autorisation à l'Insee de diffuser ses coordonnées à l'opérateur (LOU) d'origine, ainsi qu'à l'éventuel intermédiaire gérant le LEI à transférer pour le compte de cet opérateur. Ces informations nous permettent uniquement d'échanger avec nos homologues ; elles restent confidentielles. De plus le contact accepte les conditions générales d'utilisations présentes sur le site [LEI-France.fr](http://LEI-France.fr).

#### Pièces à fournir :

- document officiel récent mentionnant les représentants légaux de l'entité (Kbis de moins de trois mois pour les sociétés ...)
- mandat si le demandeur n'est pas un représentant légal de l'entité

**En signant, je m'engage à effectuer le règlement du renouvellement de mon LEI avant sa date d'expiration, ou sous 3 jours si mon LEI est déjà expiré.**

Fait le   
À   
Signature du contact :